

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
Д. МАРИ - ОШАЕВО ПИЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

01.03.2023

№ 22-ОД

д. Мари – Ошаево

**О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу д. Мари Ошаево Пижанского муниципального округа Кировской области**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2022 Г. № 458», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 47 «О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2022 Г. № 458», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу д. Мари – Ошаево Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденные приказом МКОУ ООШ д. Мари – Ошаево от «02» февраля 2021 № 4.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.03.2023.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора

Г.П. Коновалова

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом МКОУ ООШ  
д. Мари – Ошаево  
от 01.03.2023 № 22

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу д. Мари – Ошаево Пижанского муниципального округа Кировской области, утвержденные приказом МКОУ ООШ д. Мари – Ошаево от «02» февраля 2021 №4

1. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Учреждение, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.».

2. В пункте 15 в первом абзаце после слов «в сети Интернет» дополнить словами «, а также в федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее ЕПГУ)».

3. В пункте 16:

3.1. в первом абзаце слова «1 апреля текущего года» заменить словами «не позднее 1 апреля текущего года»;

3.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приеме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.».

4. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21 Порядка, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;  
с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в Учреждение.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).».

5. Пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 21 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

6. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных

органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в Учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.».